



משטרת ישראל  
מערך סמפכ"ל



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נוהלי סמפכ"ל
מספר: 08.01.05	תת-פרק: סמפכ"ל	פרק: כללי	
שם: הכנסת מערכות טכנולוגיות לשימוש במשטרה			תאריך פרסום: 10/08/2025
			תאריך תחילה: 10/08/2025
			תאריך ביטול:
			נוסח: 1

1. מטרת הנוהל

להסדיר באופן ארגוני את תהליך הכנסת מערכות טכנולוגיות לשימוש במשטרת ישראל.

2. הגדרות

- א. דמ"ץ - דרישה מבצעית.
- ב. ועדה אגפית - ועדה בראשות סגן ראש אגף שחבריה הם אלה: נציג אטו"ב, יועמ"ש, נציג מחלקת התעצמות טכנולוגית, נציג מרו"ם, וכן יזומנו נציגים מקצועיים רלוונטיים.
- ג. ועדה ארגונית - ועדה בראשות הסמפכ"ל שחבריה הם אלה: ר' אטו"ב או סגנו, יועמ"ש המשטרה או רמ"ח אח"ם וטכנולוגיה ביועמ"ש, סגני ראשי האגפים הרלוונטיים, רמ"ח התעצמות טכנולוגית, ר' מרו"ם וכן נציגים מקצועיים רלוונטיים. רכז הוועדה יהיה רמ"ח התעצמות טכנולוגיות והוא ירכז את המסמכים הרלוונטיים וידאג לכינוס הוועדה הארגונית אל מול הסמפכ"ל.
- ד. יועמ"ש - יועמ"ש משטרת ישראל או מי מטעמו הכפוף לו מקצועית.
- ה. מחשב - מכשיר הפועל באמצעות תוכנה לביצוע עיבוד אריתמטי או לוגי של נתונים וצידודו ההיקפי, לרבות מערכת מחשבים אך למעט מחשב עזר.
- ו. מידע אישי - נתון הנוגע לאדם המזוהה או לאדם הניתן לזיהוי. לעניין הגדרה זו, "אדם הניתן לזיהוי": מי שניתן לזהותו במאמץ סביר, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה באמצעות פרט מזהה כגון: שם, מספר זהות, מזהה ביומטרי, נתוני מיקום, מזהה קוון, או נתון אחד או יותר הנוגע למצבו הפיזי, הבריאותי, הכלכלי, החברתי או התרבותי.

- ז. **מערכת טכנולוגית** - מערכת הפועלת באמצעות מחשב האוספת, מתיכה או יוצרת תובנות ממידע אישי, או שהפעלתה עלולה לפגוע בזכויות הפרט.
- ח. **מערכת טכנולוגית הכוללת בינה מלאכותית** - מערכת טכנולוגית ממוכנת שיכולה בהתאם למטרות מוגדרות בידי אדם, להפיק: תחזיות, המלצות, או החלטות המשפיעות על סביבות פיזיות או וירטואליות, ומתוכננת לפעול ברמת עצמאות משתנה.
- ט. **נציג אג"ת** - נציג מחלקת התעצמות טכנולוגית.
- י. **נציג אטו"ב** - רח"ט פיתוח באטו"ב.
- יא. **ס' ר' אגף** - בנוהל זה כולל גם את ס' מ' מג"ב.

### 3. הבסיס החוקי

- א. חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
- ב. חוק המחשבים, תשנ"ה - 1995.
- ג. פקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א - 1971.

### 4. תהליך הכנסת מערכת טכנולוגית לשימוש במשטרה

- א. בקשה להכנסת מערכת טכנולוגית
- 1) הגורם המבקש הכנסת מערכת טכנולוגית לשימוש במשטרה (להלן: "הגורם המבקש") יכול להיות הן מאגפי המטה והן מהשטח.
- 2) על הפנייה הראשונית להיות ממוענת בנתיבי הפיקוד לס' ר' האגף הרלוונטי, לאותה מערכת טכנולוגית שאותה מבקשים להכניס, ולפרט בפנייתו את הצורך בהכנסת המערכת הטכנולוגית.
- ב. בחינה ראשונית של ס' ר' אגף
- 1) בבוחנו את הפנייה, ישקול ס' ר' האגף הרלוונטי את כל אלה:
- א) האם קיים צורך המצדיק את הכנסת המערכת הטכנולוגית לשימוש המשטרה.
- ב) האם מערכת זו עשויה להיות רלוונטית לפעילות של אגפים אחרים או יחידות נוספות.
- ג) האם הפעלת המערכת עולה בקנה אחד עם מדיניות האגף או האגפים הרלוונטיים.
- ד) האם ישנו תקציב זמין לרכישה/פיתוח המערכת, והאם התועלת מאותה מערכת טכנולוגית מצדיקה עלות זו.
- 2) ס' ר' האגף יקבע האם יש מקום לאשר את המשך התהליך, או שיש לדחותו. החלטתו המנומקת תועבר בכתב לגורם המבקש.
- 3) מצא ס' ר' האגף כי מדובר במערכת העשויה להיות רלוונטית לפעילות של אגפים אחרים או יחידות נוספות, יעדכן על כך את ס' ר' אטו"ב ואת רמ"ח התעצמות טכנולוגית.
- ג. כתיבת דמ"ץ
- 1) לאחר קבלת אישורו הראשוני של ס' ר' האגף להכנסת מערכת טכנולוגית לשימוש המשטרה, יכתוב הגורם המבקש דמ"ץ בה יפורט, בין היתר, על הצורך במערכת, המצב הקיים, הפער עליו המערכת מיועדת לענות, והדרישות מהמערכת הטכנולוגית.
- 2) כאשר מדובר במערכת טכנולוגית הכוללת בינה מלאכותית, יש לפעול במקביל לאמור בנוהל זה גם לאמור בהנחיית אג"ת בנושא "תהליך הגשה ואישור פרויקטים לבינה מלאכותית".

3) במסגרת כתיבת הדמ"ץ, תיעשה היוועצות ראשונית עם הגורמים שלהלן כדי לקבל את עמדתם ביחס להמשך התהליך:

א) פנייה לנציג אג"ת אשר יבחן את המשמעויות הארגוניות והתקציביות של הכנסת המערכת ואת התעדוף הארגוני.

ב) פנייה ליועמ"ש אשר יבצע בדיקה ראשונית של הסמכות החוקית להפעלת המערכת הטכנולוגית, הפסיקה, הפקודות והנהלים בנושא, ימסור את גבולות ומגבלות השימוש במערכת, ויקבע מסגרת משפטית להפעלתה. ככל שיש כוונה להשתמש בתוצרי המערכת כראיות בהליכים משפטיים, במסגרת קווים מנחים אלה, יתייחס היועמ"ש גם להיבטים הראייתיים של תוצרי המערכת.

ג) פנייה לנציג אטו"ב אשר יבצע בדיקה ראשונית של המשמעויות הטכנולוגיות של המערכת, לרבות התאמה למערכות המטרה, ההתממשקות שלה עם מערכות רלוונטיות אחרות, ויסייע בהכנת הדמ"ץ.

ד) הגורם המבקש יבחן מול מר"ם את תהליך הרכש המתאים, במידת הצורך בשיתוף נציג אטו"ב.

#### ד. ניסויים

1) במקרים בהם הגורם המבקש נדרש לערוך ניסויים לשם בחינת הכנסתה של מערכת טכנולוגית, יש לבחון מול היועמ"ש את סוגיית הסמכות, או האם נדרש לקבל את אישור הוועדה לצורך ביצוע הניסוי.

2) אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהצורך לתאם בדיקות מקצועיות, ביקורים או סקרים מול גורמי הרכש או הגורמים המקצועיים, ככל שהדבר נדרש.

#### ה. כינוס ועדה אגפית או ארגונית

1) ככלל, תכונס ועדה אגפית בראשות ס' ר' האגף.

2) במקרים שלהלן, במקום ועדה אגפית, יוכל לבקש ס' ראש האגף או רמ"ח התעצמות טכנולוגית לכנס ועדה ארגונית בראשות הסמפכ"ל:

א) המערכת המוצעת תשמש או תשפיע על יותר מאגף אחד.

ב) במקרים בהם למערכת הטכנולוגית השלכות כבדות משקל - טכנולוגיות או תקציביות.

ג) במקרים בהם הוועדה האגפית החליטה כי נדרש לפנות לוועדה ארגונית.

#### ו. הצגת החומים בפני הוועדה וקבלת החלטה

1) באחריות הגורם המבקש לכתוב מסמך פנייה המפרט את הצורך ואופן הפעלת המערכת, וכן להגיש לוועדה את הדמ"ץ וסיכום הניסוי, ככל שהתבצע.

2) בהתאם לחומרים שהוצגו בפניה, תשקול הוועדה האם לאשר את הכנסת המערכת הטכנולוגית לשימוש במטרה, בין השאר, בהתאם לשאלות האלו:

א) האם המערכת נותנת מענה הולם לצורך?

ב) האם המערכת תואמת את סמכויות המטרה?

ג) האם הפעלת האמצעי מידתית ומאוזנת ביחס לפגיעה האפשרית בזכויות הפרט?

ד) האם עלות המערכת במובן הרחב מצדיקה את רכישתה, פיתוחה, הפעלתה ותחזוקתה?

ה) האם נבדקו חלופות אחרות למערכת ממיקור פנים או חוץ?

ו) האם המערכת תואמת לתשתיות המטרה ועומדת בתנאי אבטחת מידע?

3) בהתאם לחומר ולעמדות הגורמים שיוצגו בפניו, יו"ר הוועדה האגפית או הארגונית ינמק בכתב מהי החלטתו בנוגע לרכש או לפיתוח של המערכת הטכנולוגית, ואם החליט בחיוב, ינמק מהם התנאים לכך.

#### ז. רכש ופיתוח

1) על הגורם המבקש לפנות למרו"ם לבירור אופן ההתקשרות המתאים – מכרז, תיחור או פטור לפי הוראות תכ"ם.

2) במקרים בהם נדרש לפתח מערכת, תהליך הפיתוח יתבצע מול אטו"ב.

#### ח. אישור הפעלת המערכת

1) הגורם המבקש ימציא מסמך פירוט טכנולוגי או אפיון, ונוהל או הנחית עבודה למערכת הטכנולוגית, אשר יכלול, בין היתר, הוראות בדבר פיקוח ובקרה על הפעלת המערכת. במקרים בהם מדובר במערכת טכנולוגית הכוללת בינה מלאכותית, ייכללו בנוהל או בהנחיית העבודה הוראות בהתאם להחלטת וועדת בינה מלאכותית.

2) היועמ"ש יבחן את הפעלת המערכת על בסיס המסמך הטכנולוגי והנוהל או הנחיית העבודה. במסגרת חוות דעתו יקבע היועמ"ש האם ניתן לאשר את הפעלתה של המערכת, או לאשר את הפעלתה תחת הגבלות ותנאים מסוימים. אישור זה יועבר ליו"ר הוועדה האגפית/ארגונית.

3) לאחר שקיבל את המסמכים לעיל, יאשר יו"ר הוועדה את השימוש במערכת, יאשר את השימוש בה בתנאים מסוימים, או לא לאשר את השימוש בה עד להתאמתה להנחיות שנקבעו. אישור כאמור יינתן בכתב.

### 5. תחולה

א. נוהל זה אינו חל על מערכות טכנולוגיות קיימות הנמצאות כבר בשימוש, או על מערכות טכנולוגיות הנמצאות בשלבי כניסה לשימוש במשטרת ישראל ביום פרסומו.

ב. יש להחיל נוהל זה גם על מערכת טכנולוגית שהחליפה מערכת קיימת, גם במקרים בהם המערכת החדשה דומה במאפייניה ושיטת הפעלתה למערכת קודמת.

## תרשים זרימה – תהליך הכנסת מערכות טכנולוגיות במשטרה

